

Jaarverslaggeving 2024
RIBW Nijmegen & Rivierenland

Jaarrekening 2024

INHOUDSOPGAVE	Pagina
5.1 Jaarrekening 2024	
5.1.1 Balans per 31 december 2024	4
5.1.2 Resultatenrekening over 2024	6
5.1.3 Kasstroomoverzicht over 2024	7
5.1.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	8
5.1.5 Toelichting op de balans per 31 december 2024	15
5.1.6 Mutatieoverzicht materiële vaste activa	20
5.1.7 Toelichting op de resultatenrekening over 2024	21
5.1.8 Vaststelling en goedkeuring jaarrekening	29
5.2 Overige gegevens	
5.2.1 Statutaire regeling winstbestemming	32
5.2.2 Nevenvestigingen	32
5.2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	33

5.1 Jaarrekening 2024

5.1.1 BALANS per 31 december 2024
 (na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-24	31-dec-23
ACTIVA			
A Vaste activa			
I Materiële vaste activa	1		
1. bedrijfsgebouwen en -terreinen		4.580.036	4.709.460
2. machines en installaties		513.270	563.971
3. andere vaste bedrijfsmiddelen		348.212	344.270
Totaal materiële vaste activa		<u>5.441.518</u>	<u>5.617.701</u>
B Vlottende activa			
II Vorderingen	2		
1. op handelsdebiteuren		1.463.199	1.276.592
2. overige vorderingen		45.484	271.936
3. overlopende activa		351.530	299.088
Totaal vorderingen		<u>1.860.214</u>	<u>1.847.616</u>
III Beleggingen	3	8.036.823	5.469.252
IV Liquide middelen	4	7.611.926	8.702.080
C Totaal activa		<u>22.950.480</u>	<u>21.636.649</u>

5.1.1 BALANS per 31 december 2024
 (na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-24	31-dec-23
PASSIVA			
D Eigen vermogen	5		
I Bestemmingsreserves		15.431.650	15.329.527
Totaal eigen vermogen		<u>15.431.650</u>	<u>15.329.527</u>
E Voorzieningen	6		
1. Dienstjubilea		300.309	282.934
2. Langdurig zieken		239.032	453.609
3. Generatieregeling		333.769	-
Totaal voorzieningen		<u>873.110</u>	<u>736.543</u>
F Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	7		
1. schulden aan leveranciers en handelskredieten		615.567	330.109
2. belastingen en premies sociale verzekeringen		1.161.366	1.048.642
3. overige schulden		4.669.369	3.994.129
4. overige passiva		199.418	197.699
Totaal kortlopende schulden		<u>6.645.720</u>	<u>5.570.578</u>
G Totaal passiva		<u>22.950.480</u>	<u>21.636.649</u>

5.1.2 RESULTATENREKENING OVER 2024

	Ref	2024	2023
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	7		
Wet langdurige zorg		24.361.246	22.611.646
Forensische zorg		537.689	722.261
Baten uit onderaanneming		340.706	230.991
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		<u>25.056</u>	<u>20.539</u>
		25.264.697	23.585.437
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	8	16.384.844	15.243.075
Netto omzet		<u>41.649.541</u>	<u>38.828.513</u>
Overige bedrijfsopbrengsten	9	<u>140.893</u>	54.939
		140.893	54.939
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>41.790.435</u>	<u>38.883.452</u>
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	10	4.592.570	3.899.661
Lonen en salarissen	11	21.107.009	18.749.330
Sociale lasten	11	3.397.347	3.079.947
Pensioenlasten	11	1.758.964	1.562.493
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	12	666.013	872.598
Overige bedrijfskosten	13	<u>10.405.329</u>	<u>9.743.011</u>
Som der bedrijfslasten		41.927.232	37.907.039
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	14	-238.921	-40.351
Rentelasten en soortgelijke kosten	14	<u>-</u>	<u>7.874</u>
		-238.921	-32.477
RESULTAAT BOEKJAAR		<u>102.123</u>	<u>1.008.889</u>
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Toevoeging/onttrekking:			
Bestemmingsreserve resultaat aanvaardbare kosten		102.123	1.008.889
		<u>102.123</u>	<u>1.008.889</u>

5.1.3 Kasstroomoverzicht over 2024

	Ref.	2024	2023
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Bedrijfsresultaat		-136.796	976.413
Aanpassingen voor:			
- afschrijvingen en overige waardevermindering	24,25	666.013	872.598
- mutaties voorzieningen	11	136.567	42.979
- boekresultaten afstoting vaste activa	18	-	-
		802.580	915.577
Veranderingen in werkkapitaal:			
- beleggingen		-2.567.571	-5.469.252
- vorderingen	7	52.377	99.956
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	13	1.075.141	-86.335
		-1.440.054	-5.455.630
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-774.270	-3.563.640
Ontvangen interest	27	173.947	40.351
Betaalde interest	27	-	-7.874
		173.947	32.477
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		-600.323	-3.531.163
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
Investerings materiële vaste activa	2	-502.607	-253.831
Desinvesteringen materiële vaste activa	2	12.776	65.070
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-489.831	-188.761
Mutatie geldmiddelen		-1.090.154	-3.719.924
Stand geldmiddelen per 1 januari	9	8.702.080	12.422.004
Stand geldmiddelen per 31 december	9	7.611.926	8.702.080
Mutatie geldmiddelen		-1.090.154	-3.719.924

Er is gebruik gemaakt van de indirecte methode.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens en groepsverhoudingen

RIBW Nijmegen en Rivierenland is statutair gevestigd te Nijmegen, het feitelijk vestigingsadres is Kerkenbos 1103A te Nijmegen, en is geregistreerd onder KvK-nummer 41057184.

De stichting heeft ten doel haar cliënten te ondersteunen bij het bereiken en in stand houden van een zo zelfstandig mogelijk bestaan in de samenleving in de ruimste zin van het woord. De doelgroep wordt gevormd door personen die, dan wel ten gevolge van een psychiatrische ziekte dan wel door ernstige psychosociale problemen, beperkingen hebben op belangrijke levensgebieden als werk, dagbesteding, gezondheid, wonen en sociaal netwerk.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2024.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG. De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW - voor zover deze volgens deze regeling van toepassing zijn - en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft. Er is gebruik gemaakt van schattingen in de voorzieningen langdurig zieken en voorziening reorganisatie.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van RIBW Nijmegen & Rivierenland.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vastgoed. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op grond wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Terreinvoorzieningen: 5 %
- Gebouwen : 3,33 %
- Installaties: 5 %
- Inventaris: 10 %
- Vervoermiddelen: 12,5 - 20 %
- Automatisering: 33,3 %
- Bij investeringen in huurpanden is de afschrijvingstermijn gekoppeld aan de huurtermijn.

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de winst- en verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die er niet is, wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. De in aftrek te brengen kosten bij het bepalen van de opbrengstwaarde zijn gebaseerd op de geschatte kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de verkoop en nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen de reële waarde. De reële waarde benadert de boekwaarde ervan, gegeven het kortlopende karakter ervan en het feit dat waar nodig voorzieningen voor oninbaarheid zijn gevormd.

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Een voorziening wordt getroffen op grond van verwachte inbaarheid. De voorziening is bepaald op item-niveau.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget (artikel 6 Regeling verslaggeving WTZi).

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gevormd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkan en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 4,66 %.

Voorziening langdurig zieken

De voorziening langdurig zieken betreft een reservering voor langdurig zieke werknemers, waarvan verwacht wordt dat zij niet binnen 2 jaar zullen herstellen. Hierbij wordt rekening gehouden met salarissen, vakantiegeld, eindejaarsuitkering en, indien van toepassing, een transitievergoeding.

Voorziening generatieregeling

In de CAO is een generatieregeling opgenomen, hetgeen medewerkers recht geeft om vier jaar voor AOW-leeftijd te opteren voor een afbouw van werkbaar uren tegen behoud van brutoloon. Voor werknemers die hiervoor in aanmerking komen wordt een inschatting gemaakt van de kans dat betreffende werknemers hier in de nabije toekomst gebruik van gaan maken.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofdstuk Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Pensioenen

RIBW Nijmegen & Rivierenland heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij RIBW Nijmegen & Rivierenland. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. RIBW Nijmegen & Rivierenland betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfondsen. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In februari 2025 bedroeg de beleidsdekkingsgraad 109,6%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 110%. Het pensioenfonds voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. RIBW Nijmegen & Rivierenland heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. RIBW Nijmegen & Rivierenland heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de groep zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de groep gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de groep voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Uitgangspunten Sociaal Domein

Bij het bepalen van de Wmo-omzet heeft de stichting de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gevolgd zoals hiervoor opgenomen. Met ingang van 2015 is als gevolg van de transitie een deel van de toenmalige AWBZ en ZVW zorg overgeheveld van de zorgkantoren respectievelijk de zorgverzekeraars naar de gemeenten ('decentralisatie').

Als gevolg van deze decentralisatie is er vanaf 2015 sprake van een bepaalde mate van omzetonzekerheden. Overeenkomstig de landelijke en gemeentelijke uitingen van de overheid heeft hierbij continuïteit van zorgverlening voorop gestaan. Dit heeft gevolgen die leiden tot inherente onzekerheden en schattingsrisico's in deze omzet van instellingen, die naar beste weten zijn geschat door de raad van bestuur van stichting en verwerkt in de jaarrekening, maar die tot nagekomen effecten kunnen leiden in volgend jaar. Hieraan ligt een aantal zaken ten grondslag, waaronder het feit dat per gemeente andere producten zijn afgesproken en separate voorwaarden gelden (tijdelijke aanwezigheid van een geldige beschikking, woonplaatsbeginsel, feitelijke zorglevering, zelfindicatie door medewerkers, e.d.).

Daarnaast is er gestreefd naar een finale afrekening resp. landelijke verantwoording van de zorg aan alle gemeenten waar de stichting een contracteringsrelatie mee heeft op basis van het landelijke ISD-protocol. Niet alle gemeenten hebben hiermee ingestemd. Dit kan ertoe leiden dat de verantwoorde omzet ter discussie kan worden gesteld.

De wijze waarop de individuele gemeenten overgaan tot afwikkeling en vaststelling is op dit moment nog niet bekend, echter de raad van bestuur heeft deze mogelijke effecten naar beste weten geschat en verwerkt in deze jaarrekening waar mogelijk en wijst op het resterende inherente risico terzake dat kan leiden tot nagekomen financiële effecten.

5.1.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

5.1.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	31-dec-24	31-12-2023
Boekwaarde per 1 januari	5.617.701	6.301.538
Bij: investeringen	502.607	253.831
Af: afschrijvingen	666.014	872.598
Af: bijzondere waardeverminderingen	-	-
Bij: terugname bijzondere waardeverminderingen	-	-
Af: terugname geheel afgeschreven activa	-	-
Af: desinvesteringen	12.776	65.070
Boekwaarde per 31 december	5.441.518	5.617.701

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 5.1.6.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

Debiteuren

	31-dec-24	31-dec-23
Vorderingen op debiteuren	1.463.199	1.276.592
	<u>1.463.199</u>	<u>1.276.592</u>

Toelichting:

Er is geen voorziening in mindering gebracht op de debiteuren.

2. Vorderingen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
1 Overige vorderingen:		
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort WLZ	24.399	249.601
Waarborgsommen	21.085	22.335
Te vorderen pensioenpremie	-	-
2 Overlopende activa		
Vooruitbetaalde bedragen	191.238	233.609
Nog te ontvangen	160.293	65.478
Totaal vorderingen	<u>397.015</u>	<u>571.024</u>

Toelichting:

Onder de overige vorderingen is EUR 246.601 opgenomen inzake nog te vorderen WLZ-gelden, de opbouw staat hieronder toegelicht.

	2024	2023	Totaal
Nog in tarieven te verrekenen financieringstekort-/overschot			
Saldo per 1 januari	0	0	0
Bij/af: financieringsverschil boekjaar	24.399	249.601	274.000
Bij/af: correcties voorgaande jaren		49.489	49.489
Bij/af: betalingen/ontvangsten		-299.090	-299.090
Nog te vorderen coronakosten		0	0
Generieke tegemoetkoming energie		0	0
Saldo per 31 december	<u>24.399</u>	<u>0</u>	<u>24.399</u>
Stadium van vaststelling ^(*)	b	c	
Waarvan gepresenteerd als:			
- vorderingen uit hoofde van financieringstekort			24.399
- schulden uit hoofde van financieringsoverschot			

a = interne berekening

b = overeenstemming met zorgverzekeraar

c = definitieve vaststelling Nederlandse Zorgautoriteit (NZa)

	2024	2023
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten jaar	24.311.757	22.611.646
Af: Vergoedingen ter dekking van wettelijk budget	24.287.358	22.362.045
Financieringstekort / overschot	<u>24.399</u>	<u>249.601</u>

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

3. Beleggingen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
Obligaties	8.036.823	5.469.252
	<u>8.036.823</u>	<u>5.469.252</u>

Toelichting:

In 2023 zijn de overtollige liquide middelen belegd in een obligatie-porteuille, met een horizon van 5 jaar.

De obligaties zijn bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van obligaties worden al dan niet in de eerste waardering opgenomen, afhankelijk van de vervolgwaardering.

De vervolgwaardering zal plaatsvinden tegen de geamortiseerde kostprijs, waarbij de transactiekosten worden verwerkt in de eerste waardering.

4. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
1. Bankrekeningen	7.611.926	6.202.080
2. Deposito's	-	2.500.000
Totaal liquide middelen	<u>7.611.926</u>	<u>8.702.080</u>

Toelichting:

De bankrekeningen zijn vrij beschikbaar, m.u.v. EUR 128.962 die aangehouden wordt als bankgarantie.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

5. Eigen vermogen

Het groepsvermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-24	31-dec-23
I Gestort en opgevraagd kapitaal	15.431.650	15.329.527
II Bestemmingsreserves	<u>15.431.650</u>	<u>15.329.527</u>

4.I Bestemmingsreserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-24	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-24
Reserve aanvaardbare kosten	15.329.527	102.123		15.431.650
	<u>15.329.527</u>	<u>102.123</u>	-	<u>15.431.650</u>

Toelichting:

Het aansprakelijk vermogen bestaat uit het groepsvermogen en de eventuele achtergestelde lening(en) die onder de langlopende schulden verwerkt zijn. Het aansprakelijk vermogen per 31 december 2024 bedraagt € 15.432k (2023: €15.330k).

6 Voorzieningen

	Saldo per 1-jan-24	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-24
1. Dienstjubilea	282.934	28.263	-	-10.888	300.309
2. langdurig zieken	453.609	152.264	-221.544	-145.297	239.032
3. Voorziening generatieregeling	0	333.769			333.769
Totaal voorzieningen	<u>736.543</u>	<u>514.296</u>	<u>-221.544</u>	<u>-156.185</u>	<u>873.110</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-24
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	873.110
hiervan > 5 jaar	

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

7 Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)

De specificatie overige schulden is als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
1. reservering vakantiedagen en JUS	2.035.358	1.735.809
2. reservering vakantiegeld	833.684	788.666
3. nog te betalen kosten	1.219.775	1.224.879
4. nog te betalen salarissen	35.130	25.237
5. schulden aan pensioenfondsen	545.421	219.538
6. schulden aan zorgverzekeraars	-	-
Totaal overige schulden	4.669.369	3.994.128

Toelichting:

PASSIVA

7 Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Huurverplichtingen

	31-dec-24
< 1 jr	2.769.210
1-5 jr	4.807.083
> 5 jr	1.086.737
Totaal	8.663.030

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn er hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans.

5.1.6 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA/FINANCIËLE VASTE ACTIVA op grond van art. 5a Regeling verslaggeving WTZi 1)

	Grond	Terrein- voorzieningen	Gebouwen	Ver- bouwingen	Installaties	Inventaris	Vervoer- middelen	Automa- tisering	Projecten	Totaal
	€	€	€	€	€	€	€			€
Stand per 1 januari 2024										
- aanschafwaarde	1.796.970	242.723	2.524.617	3.962.811	1.356.829	324.169	43.422	400.383	295.449	10.947.373
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen		144.577	1.422.117	2.250.967	792.858	218.251	16.140	330.161	154.601	5.329.672
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>1.796.970</u>	<u>98.146</u>	<u>1.102.500</u>	<u>1.711.844</u>	<u>563.971</u>	<u>105.918</u>	<u>27.282</u>	<u>70.222</u>	<u>140.848</u>	<u>5.617.701</u>
Mutaties in het boekjaar										
- investeringen	0	0	0	236.045	39.438	92.252	34.788	10.588	89.498	502.607
- herwaarderingen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- afschrijvingen	0	12.136	80.041	266.975	87.275	30.248	13.559	53.763	122.017	666.014
- bijzondere waardevermindering	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>										
- aanschafwaarde	0	0	283.084	358.034	41.465	84.957	5.455	351.103	36.810	1.160.908
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	0	0	283.084	358.034	41.465	84.957	5.455	351.103	36.810	1.160.908
- <i>desinvesteringen</i>										
- aanschafwaarde	0	0	0	15.870	5.705	0	9.378	0	0	30.953
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	9.553	2.841	0	5.783	0	0	18.177
- per saldo	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>6.317</u>	<u>2.864</u>	<u>0</u>	<u>3.595</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>12.776</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>0</u>	<u>-12.136</u>	<u>-80.041</u>	<u>-37.247</u>	<u>-50.701</u>	<u>62.004</u>	<u>17.634</u>	<u>-43.176</u>		<u>-176.183</u>
Stand per 31 december 2024										
- aanschafwaarde	1.796.970	242.723	2.241.533	3.824.952	1.349.097	331.464	63.377	59.868	348.137	9.909.982
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen		156.713	1.219.074	2.150.355	835.827	163.542	18.461	32.821	239.808	4.576.793
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>1.796.970</u>	<u>86.010</u>	<u>1.022.459</u>	<u>1.674.597</u>	<u>513.270</u>	<u>167.922</u>	<u>44.916</u>	<u>27.047</u>	<u>108.329</u>	<u>5.441.518</u>
Afschrijvingspercentage		5,0%	3,33%	5,0% 10,0%	5,0% 20,0%	10,0%	12,5% 20,0%	33,3%	33,3%	

5.1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BATEN

7 Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

7.1 Wet langdurige zorg

De baten wet langdurige zorg zijn als volgt samengesteld:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
WLZ	24.361.246	22.611.646
Totaal	<u>24.361.246</u>	<u>22.611.646</u>

7.2 Forensische zorg

De baten forensische zorg zijn als volgt samengesteld:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Ministerie van Veiligheid en Justitie, forensische zorg	537.689	722.261
Totaal	<u>537.689</u>	<u>722.261</u>

5.1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BATEN

7.3 Baten uit onderaanneming

De baten uit onderaanneming zijn als volgt samengesteld:

	2024	2023
	€	€
Opbrengsten in opdracht van andere instellingen	340.706	230.991
Totaal	340.706	230.991

7.4 Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

De overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening zijn als volgt samengesteld:

	2024	2023
	€	€
Persoonsgebonden budgetten	25.056	20.539
Totaal	25.056	20.539

8. Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

De baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten zijn als volgt samengesteld:

	2024	2023
	€	€
8.1 WMO-opbrengsten		
WMO wonen	9.939.993	9.998.401
WMO ambulante en dagbesteding diverse gemeenten	4.466.613	3.881.978
Totaal	14.406.606	13.880.379

8.2 Subsidies

Subsidies vanwege Provincies en gemeenten (excl. WMO)

	1.978.238	1.362.696
Totaal	1.978.238	1.362.696

9. Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten (niet uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten) zijn als volgt samengesteld:

	2024	2023
	€	€
Boekresultaat desinvesteringen	-5.126	-65.070
Overige opbrengsten	15.642	2.793
Opbrengsten uit verhuur	130.377	117.215
Totaal	140.893	54.939

5.1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

10. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten

De kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten zijn als volgt samengesteld:

	2024	2023
	€	€
Personeel niet in loondienst	3.327.679	2.742.791
Inkoop zorg via onderaannemers	1.264.891	1.156.870
Totaal	4.592.570	3.899.661

11. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Lonen en salarissen	21.107.009	18.749.330
Sociale lasten	3.397.347	3.079.947
Pensioenpremies	1.758.964	1.562.493
Totaal personeelskosten	26.263.320	23.391.770

Toelichting:

Onder de lonen en salarissen is voor een bedrag van € 1.552.000 (2023: € 1.549.000) begrepen aan overige personeelskosten.

Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden

347,0	345,5
-------	-------

12. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	666.013	872.598
Totaal afschrijvingen	666.013	872.598

5.1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

13. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	2.159.361	1.983.537
Algemene kosten	3.355.666	3.082.039
Client- en bewonersgebonden kosten	300.172	213.595
Onderhoud en energiekosten	1.588.462	1.537.297
Huur en leasing	3.001.668	2.926.542
Totaal overige bedrijfskosten	<u>10.405.329</u>	<u>9.743.011</u>

LASTEN

14. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Rentebaten	-238.921	-40.351
Subtotaal financiële baten	<u>-238.921</u>	<u>-40.351</u>
Rentelasten	0	7.874
Subtotaal financiële lasten	<u>0</u>	<u>7.874</u>
Totaal financiële baten en lasten	<u>-238.921</u>	<u>-32.477</u>

5.1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

15. Wet normering topinkomens (WNT)

De WNT is van toepassing op RIBW Nijmegen & Rivierenland. Het voor RIBW Nijmegen & Rivierenland toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 214.000, gebaseerd op klasse IV Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg en jeugdhulp, op basis van een totaalscore van 10 punten.

15.1 Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen, gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2024	C. Truijens
<i>bedragen x € 1</i>	
Functiegegevens	RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01-01/31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	177.139
Beloningen betaalbaar op termijn	16.096
<i>Subtotaal</i>	193.235
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	214.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	193.235
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Gegevens 2023	C. Truijens
<i>bedragen x € 1</i>	
Functiegegevens	RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01-01/31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	178.477
Beloningen betaalbaar op termijn	15.079
<i>Subtotaal</i>	193.556
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	205.000
Bezoldiging	193.556

5.1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

15.2 Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2024	R. Helder	G.Verbeek	G.Frieling
<i>bedragen x € 1</i>			
Functiegegevens			
Aanvang en einde functievervulling in 2024	Voorzitter 01-01/31-12	Lid 01-01/31-12	Lid 01-01/31-10
Bezoldiging			
Bezoldiging	23.400	11.700	13.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	32.100	21.400	17.833
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	23.400	11.700	13.000
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2023	R. Helder	G.Verbeek	G.Frieling
<i>bedragen x € 1</i>			
Functiegegevens			
Aanvang en einde functievervulling in 2023	Voorzitter 01-01/31-12	Lid 01-01/31-12	Lid 01-01/31-12
Bezoldiging			
Bezoldiging	22.500	15.000	15.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	30.750	20.500	20.500

Gegevens 2024	A.Veldman	G.Weitkamp	D.Hoop
<i>bedragen x € 1</i>			
Functiegegevens			
Aanvang en einde functievervulling in 2024	Lid 01-01 / 31-12	Lid 01-01 / 31-12	Lid 01-01 / 31-12
Bezoldiging			
Bezoldiging	7.800	15.600	15.600
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	21.400	21.400	21.400
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	7.800	15.600	15.600
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2024	N. Huismans	M. Eustatia	
<i>bedragen x € 1</i>			
Functiegegevens			
Aanvang en einde functievervulling in 2024	Lid 01-10/ 31-12	Lid 01-11/31-12	
Bezoldiging			
Bezoldiging	3.900	2.600	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	5.379	3.567	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	
Bezoldiging	3.900	2.600	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	

5.1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

Gegevens 2023	A.Veldman	G.Weitkamp	D.Hoop
<i>bedragen x € 1</i>			
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functieervulling in 2023	01-01/31-12	01-01/31-12	11-12 / 31-12
Bezoldiging			
Bezoldiging	15.000	15.000	821
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	20.500	20.500	1123

15.3 Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

5.1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

16. Honoraria accountant

	2024	2023
De honoraria van de accountant over 2024 zijn als volgt:		
1 Controle van de huidige jaarrekening	45.866	43.480
2 Controle van de jaarrekening voorgaand jaar	28.987	41.556
3 Overige controlewerkzaamheden (w.o. Regeling AO/IC en Nacalculatie) 2022	15.391	14.429
4 Overige controlewerkzaamheden (w.o. Regeling AO/IC en Nacalculatie) 2021	0	0
5 Fiscale advisering	0	0
6 Niet-controlediensten	0	0
	0	
Totaal honoraria accountant	<u>90.244</u>	<u>99.465</u>

De accountantskosten worden gepresenteerd in het jaar waarin de (voorschot-)facturen ontvangen zijn.

17. Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders die in het kader van de WNT verantwoord worden, is opgenomen onder punt 16.

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten van de stichting zijn geen bepalingen opgenomen omtrent de bestemming van het resultaat.

5.2.2 Nevenvestigingen

Stichting RIBW Nijmegen & Rivierenland heeft geen nevenvestigingen.

5.2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

5.1.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur van Stichting Regionale Instelling voor Begeleiding en Wonen Nijmegen & Rivierland heeft de jaarrekening opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 19-05-2025.

De Raad van Toezicht van de Stichting Regionale Instelling voor Begeleiding en Wonen Nijmegen & Rivierenland heeft de jaarrekening goedgekeurd in de vergadering van 19-05-2025.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 5.1.2.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er is geen sprake van gebeurtenissen na balansdatum.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G.
C. Truijens 19-5-2025

W.G.
R. Helder 19-5-2025

W.G.
G. Verbeek 19-5-2025

W.G.
A. Veldman 19-5-2025

W.G.
G. Weitkamp 19-5-2025

W.G.
D. Hoop 19-5-2025

W.G.
N. Huismans 19-5-2025

W.G.
M. Eustatia 19-5-2025